

高等职业技术教育

《电子商务》专业人才培养方案（普招三年制）

专业代码：630801

一、学制及招生对象

- （一）学制：三年。
- （二）招生对象：高中（中职）毕业生。
- （三）招生类型：文理兼收。

二、培养目标与人才规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握网络技术、商务图像处理、商务网页设计与制作、网络信息编辑、网络营销与策划、市场调研与预测、推销策略与技巧、客户服务与管理、电子商务运营与管理、移动电子商务、跨境电子商务等专业知识，具备使用网络开展商务活动的的能力，面向互联网和相关服务业、批发业、零售业等行业的销售人员、商务咨询服务人员等职业群，能够从事营销推广、运营管理、客户服务等工作的高素质技术技能人才。

（二）人才规格

1.素质目标

（1）思想政治素质：拥护党的基本路线，具有坚定正确的政治方向；掌握毛泽东思想和邓小平理论以及“三个代表”的重要思想和科学发展观；具有正确的世界观、人生观和价值观，具有良好的诚信品质、敬业精神、责任意识、团队意识和诚信意识，恪守公民基本道德规范。

（2）职业素质：具有良好的职业安全、环境保护意识、职业道德，创新精神、创业意识,崇尚宪法，遵法守纪，崇德向善，诚实守信，能够立足生产、建设、管理、服务一线，踏实进取，敬业奉献，善于合作，敢于竞争，勇于创新。

（3）人文科学素质：具有宽阔的视野、良好的科学思维品质、高雅的审美情趣和正确的审美观；能够正确认识社会、主动适应社会，有较强文字和语言表达能力，有较强的人际交往能力和自我发展能力。

（4）身体心理素质：具有健康的身体，良好的生活习惯，爱好体育运动，有一定的运动基础。具有健康积极的人生态度，良好的个性心理品质，有较强的心理调适能力和抗挫折能力。

（5）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力和职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

2.知识目标

- (1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；
- (2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识；
- (3) 具有必须的公共英语听、说、读、写基本知识和职业英语知识；
- (4) 掌握计算机应用、网络技术的基本理论，电子商务的基本理论以及新技术、新业态、新模式、创新创业相关知识；
- (5) 掌握互联网资料查询、调研及撰写调研报告的方法；
- (6) 掌握市场分析、消费者行为分析及营销策划的方法；
- (7) 掌握商品拍摄、图形图像处理和网络文案写作的方法；
- (8) 掌握电子商务数据统计分析和报告撰写以及客户服务与管理的相关知识；
- (9) 掌握主流电子商务平台的运营规则和推广方式，跨境电子商务平台和新媒体运营与管理的方法；
- (10) 掌握网店运营规范与流程以及供应链与供应商管理的相关知识；
- (11) 了解电子商务行业发展动态，具有电子商务企业经营运作的相关管理知识；
- (12) 具有资源节约、环境保护、清洁生产、安全生产的观念和基本知识。

3.能力目标

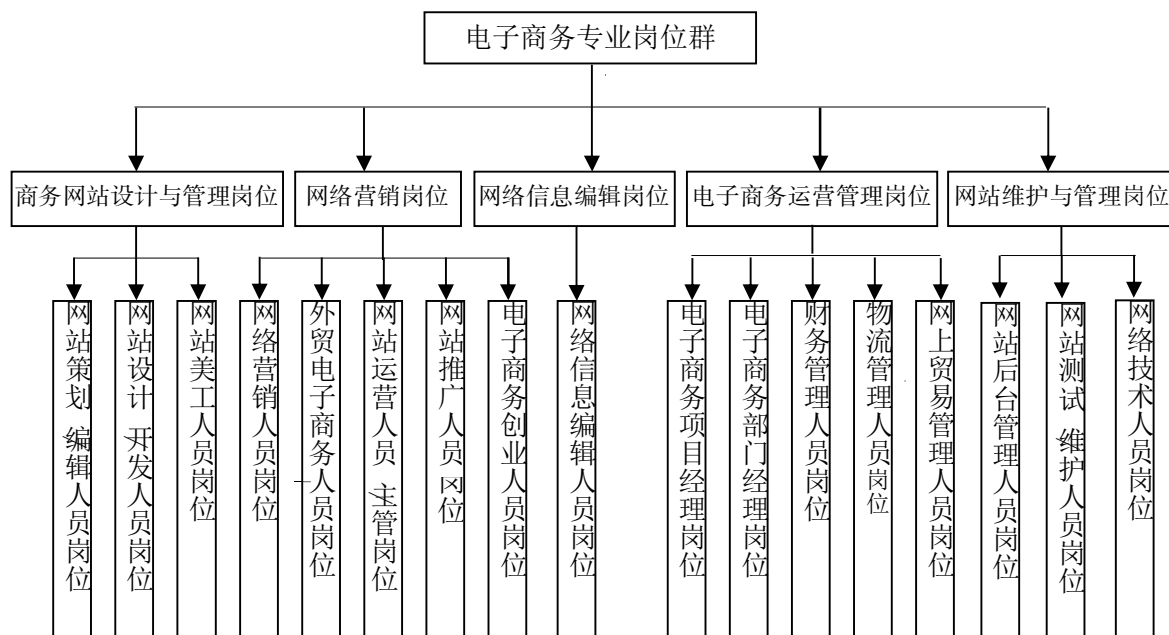
- (1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3) 具有一定的哲学、美学、伦理、计算、数据、交互、互联网思维能力；
- (4) 能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等；
- (5) 能借助互联网、工具书阅读和翻译本专业英文资料；
- (6) 具有能够撰写市场调研策划书、设计市场调查问卷，处理调查数据的能力；
- (7) 具有制作网线、组建局域网、互联网接入、文件、打印共享及利用互联网检索、组织和发布信息的能力；
- (8) 具有商务网页制作、网页代码编写能力；
- (9) 具有网站的建设、管理和维护的能力；
- (10) 具有网店开设、装修、产品上下架、策划推广等能力；
- (11) 具备服务器维护、网站内容更新及安全维护的能力；
- (12) 具有团队合作、人际交往能力，具有竞争意识和创新能力；
- (13) 能够根据摄影色彩、构图策略进行创意拍摄，制作突出商品卖点的商品照片；能够运用相关软件对图片进行处理，提高用户关注度；
- (14) 具备网络信息采集、筛选和编辑的能力，能够根据要求进行网站内容更新、策划与制作；
- (15) 具有财务管理、物流管理、网上贸易管理及项目管理的能力；
- (16) 具有团队合作、人际交往能力，具有竞争意识和创新能力；
- (17) 具有较强的自学能力、获取技能能力等可持续发展能力；

(18) 具有创新创业意识和能力。

三、职业能力分析

(一) 专业服务面向

本专业学生毕业后主要在各类中小企业信息化部门及电子商务领域的商务网站设计与管理岗位（群）、网络营销岗位（群）、网络信息编辑岗位（群）、电子商务运营管理岗位（群）、网站维护与管理岗位（群）工作就业。具体岗位见下图：



(二) 职业岗位与职业能力分析

序号	工作岗位	典型工作任务	职业能力	支撑课
1	商务网页设计与管理岗位（群）	1. 商务网站策划 2. 美工设计	1. 计算机基础应用能力；电子商务基本理论的学习和应用能力；商务网页设计与制作理论知识的理解和应用能力。 2. 利用软件进行商务网站结构的设计能力；首页总体效果的设计能力。 3. 利用传统方式和网络途径的调研能力；网站设计策划书的撰写能力；文化、艺术和美学的鉴赏能力。 1. 计算机基础应用能力；电子商务基本理论的学习和应用能力；商务网页设计与制作理论知识的理解和应用能力。 2. 利用工具软件进行商务网页效果设计制作的能力。 3. 文化、艺术与美学效果的鉴赏、设计和创新能力。	计算机应用基础、管理学原理、市场调研与预测、客户服务与管理、电子商务概论、网络信息编辑、商务图像处理技术、网络广告设计制作、商务网页设计与制作、商品e化、商品学、创新与思维、艺术与审美、文学欣赏、历史常识、公共关系、中文写作与沟通、应用英语、企业文化、商品学、消费心理学、推销策略与技巧、商务礼仪

		3. 网页设计与制作	<p>1. 计算机基础应用能力；电子商务基本理论的学习和应用能力；商务网页设计与制作理论知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 利用工具软件进行网页设计与制作的能力。</p> <p>3. 具备一定的程序语言编写能力；具备学习总结的能力。</p>	能、商务图像处理技术综合实训、商务网页设计与制作综合实训
		4. 数据库设计	<p>1. 计算机网络技术应用能力；电子商务基本理论的学习和应用能力；商务网站建设与管理理论知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 利用数据库语言编写网站后台数据库的能力。</p> <p>3. 具备设计方法和流程处理能力；具备学习总结的能力。</p>	
		5. 应用程序集成	<p>1. 计算机网络技术应用能力；电子商务基本理论的学习和应用能力，商务网站建设与管理理论知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 利用程序语言设计应用程序集成模块的能力。</p> <p>3. 具备严谨的统筹能力；具备学习总结的能力。</p>	
		6. 测试与发布	<p>1. 计算机网络技术应用能力；电子商务基本理论的学习和应用能力，商务网站建设与管理理论知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 利用测试工具和网络技术测试与发布网站的能力。</p> <p>3. IIS 的应用能力；程序语言的解读和分析能力。</p>	
		7. 后台管理	<p>1. 计算机网络技术应用能力；电子商务基本理论的学习和应用能力，商务网站建设与管理理论知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 利用软件工具进行网站后台管理的能力。</p> <p>3. 具备一定的网络资源整合能力。</p>	
2	网络营销岗位（群）	1. 市场调研	<p>1. 经济学、市场营销理论知识的应用能力；熟练的计算机办公软件操作能力；扎实的电子商务和网络营销的理论知识。</p> <p>2. 利用传统和网络方法进行市场调研的能力；撰写市场调研报告的能力。</p> <p>3. 较强的计划编制能力；一定的科学预测能力。</p>	计算机应用基础、管理学原理、电子商务概论、商品学、企业文化、创新与思维、消费心理学、商务礼仪、公共关系、中文写作与沟通、市场调研与预测、网络营销与策划、推销策略与技巧、网络零售实务、移动电子商务、跨境
		2. 营销策划	<p>1. 经济学、市场营销理论知识的应用能力；熟练的计算机办公软件操作能力；扎实的电子商务和网络营销的理论知识。</p> <p>2. 网络营销策划创意的构思与设计能力；</p>	

			<p>网络营销策划方案的规划与撰写能力。</p> <p>3. 传统媒体营销策划的创意、规划与设计能力。</p>	<p>电子商务、电子商务基础综合实训、网络营销与策划综合实训、网络零售实务综合实训、专业专项技能</p>
	3. 市场推广	<p>1. 经济学、市场营销理论知识的应用能力；熟练的计算机办公软件操作能力；扎实的电子商务和网络营销的理论知识。</p> <p>2. 利用网络工具开拓网络市场的能力，进行营销业务推广能力。</p> <p>3. 高效的方案执行力；守法经营，以法律合法保障自身权益的能力。</p>		
	4. 客户服务	<p>1. 经济学、市场营销理论知识的应用能力；熟练的计算机办公软件操作能力；扎实的电子商务和网络营销的理论知识。</p> <p>2. 能够熟练操作媒体工具和软件进行客户服务和管理的能力。</p> <p>3. 企业内外部关系的协调能力；洞察客户心理的能力。</p>		
3	网络信息编辑人员	1. 信息采编与发布	<p>1. 信息搜集和处理能力；网页设计与网站建设理论知识的应用能力；媒体策划理论知识的应用能力；网站优化理论知识的理解应用能力；新闻知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 借助各种传媒获取信息和网站发布的能力；利用办公自动化、图片效果处理、多媒体制作等软件处理各类信息的能力。</p> <p>3. 对网站布局和网页结构具有良好的理解力和设计能力；较敏锐的信息动向的洞察和把握能力。极强的协调能力，较强的色觉、形体感、空间感把握能力；较强的公共关系发展能力。</p>	<p>计算机应用基础、高职语文、电子商务网络技术基础、市场调研与预测、电子商务概论、网络营销与策划、商务网页设计与制作、商务图像处理技术、网络广告设计与制作、网络信息编辑、商务网页设计与制作、创新与思维、艺术与审美、文学欣赏、历史常识、公共关系、中文写作与沟通、应用英语、企业文化、商务网页设计与制作综合实训、网络信息编辑综合实训</p>
	2. 频道策划与管理	<p>1. 信息搜集和处理能力；网页设计与网站建设理论知识的应用能力；媒体策划理论知识的应用能力；网站优化理论知识的理解应用能力；新闻知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 网站专目、频道内容的整体规划能力；对信息板块进行有效整合及内容管理能力；对版面内容整体框架的规划设计能力。</p> <p>3. 对网站布局和网页结构具有良好的理解力和设计能力；较敏锐的信息动向的洞察和把握能力。极强的协调能力，较强的色觉、形体感、空间感把握能力；较强的公共关系发展能力。</p>		
	3. 网站优化编辑	<p>1. 信息搜集和处理能力；网页设计与网站建设理论知识的应用能力；媒体策划理论知识的应用能力；网站优化理论知识的理解应用能力；新闻知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 准确描述网站内容和主旨的能力；将网</p>		

			<p>站内容进行筛选优化，准确提炼关键词的能力。</p> <p>3. 对网站布局和网页结构具有良好的理解力和设计能力；较敏锐的信息动向的洞察和把握能力。极强的协调能力，较强的色觉、形体感、空间感把握能力；较强的公共关系发展能力。</p>	
4	电子商务运营管理人员	1. 财务管理	<p>1. 具备扎实的管理学、计算机网络、电子商务、社会经济等知识综合运用的能力。</p> <p>2. 具备基本的会计处理能力；应收/应付账款处理能力。</p> <p>3. 融资决策、资产负债管理能力。</p>	<p>电子商务网络技术基础、电子商务概论、管理学原理、金融概论、会计学基础、网络营销与策划、电子商务物流管理、移动电子商务、跨境电子商务、商务网页设计与制作、商务图像处理技术、网络广告设计、网络广告设计与制作、商品e化、网络零售实务、创新与思维、历史常识、公共关系、中文写作与沟通、应用英语、企业文化、电子商务基础综合实训、网络营销与策划综合实训、网络零售实务综合实训、商务网页设计与制作综合实训、商务图像处理技术综合实训、网络信息编辑综合实训</p>
		2. 物流管理	<p>1. 具备扎实的管理学理论知识的理解和应用能力；具备计算机网络、电子商务、社会经济等知识综合运用的能力。</p> <p>2. 利用电子商务技术进行物流系统设计、物流配送和物流管理的能力。</p> <p>3. 运筹设计本和供应链管理能力。</p>	
		3. 网上贸易管理	<p>1. 具备扎实的管理学理论知识的理解和应用能力；具备计算机网络、电子商务、社会经济等知识综合运用的能力。</p> <p>2. 利用网络进行交易的能力；订单管理的能力。</p> <p>3. 进行网络国际贸易能力；利用网络平台开展创业能力。</p>	
		4. 项目管理	<p>1. 具备扎实的管理学理论知识的理解和应用能力；具备计算机网络、电子商务、社会经济等知识综合运用的能力。</p> <p>2. 电子商务项目计划、执行、控制和评价能力。</p> <p>3. 制定电子商务发展规划能力；组织和管理电子商务项目团队的能力。</p>	
5	网站维护与管理人员	1. 服务器软硬件维护	<p>1. 网络应用技术理论知识的理解和应用能力；具备较强的网站管理与维护理论知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 服务器运行诊断与处理能力。</p> <p>3. 具备设计和规范执行服务器软硬件管理制度的能力。</p>	<p>计算机应用基础、管理学原理、市场调研与预测、客户服务与管理、网络信息编辑、商务图像处理技术、商务网页设计与制作、网络广告设计与制作、商品e化、商品学、商务网络技术基础、创新与思维、</p>
		2. 网站内容更新与维护	<p>1. 网络应用技术理论知识的理解和应用能力；具备较强的网站管理与维护理论知识的理解和应用能力。</p> <p>2. 具备利用程序语言和数据库技术修改更</p>	

			新网站的能力。 3. 制度规划与规范执行的能力。	艺术与审美、文学欣赏、历史常识、公共关系、中文写作与沟通、应用英语、企业文化、商务网页设计与制作综合实训、商务图像处理技术综合实训、网络信息编辑综合实训、商务网络技术基础综合实训
		3. 网站安全维护	1. 网络应用技术理论知识的理解和应用能力；具备较强的网站管理与维护理论知识的理解和应用能力。 2. 系统安全设置、杀毒软件和防火墙的选择能力。 3. 风险防范及处理的能力；安全制度规划与规范执行的能力。	

3.职业资格证书

序号	职业资格证书名称	颁证部门	等级
1	网店运营推广职业技能等级证书	北京鸿科经纬科技有限公司	中级
2	电子商务数据分析职业技能等级证书	北京博导前程信息技术股份有限公司	中级
3	网络编辑师	人力资源和社会保障部	四级
4	营销师	人力资源和社会保障部	四级
5	会计从业资格证	陕西省财政厅	
6	人力资源管理师	人力资源和社会保障部	四级

四、教学周安排表

学期	I	II	III	IV	V	VI	总计
军训	2						2
入学及毕业教育	0.5					0.5	1
劳动	0.5	0.5	0.5	0.5			2
课堂教学	17	12.5	15.5	17.5	13		75.5
实习（集中实验实训）		5	2	2	4	21.5	34.5
机动	1	1	1	1	1		5
考试	1	1	1	1	1	1	6
假期	4	6	4	6	4		24
总计	26	26	24	28	23	23	150

备注：军训实际为三周，双休日不休息

五、课程方案

培养模块	序号	课程代码	课程名称	课程类别	课程性质	计划学时				学分	按学期分配（学时）							
						讲授	课内实验实训	集中实训（实习）	总计		第I学期	第II学期	第III学期	第IV学期	第V学期	第VI学期		
公共基础课程	价值塑造	1	113001801	思想道德修养与法律基础	必	理+实	40	8		48	3	20(+4)	20(+4)					
		2	113001802	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必	理+实	56	8		64	4			28(+4)	28(+4)			
		3	113001803	形势与政策	必	理	16			16	1	4	4	4	4			
		4		中国梦与核心价值观	选	理	培养学生的中国梦与核心价值观、社会科学基础、自然科学常识、创新与思维等知识，学生根据课程内容安排自行选修，通过课程考核取得学分，学生最少取得2学分。											
	科学普及	1		社会科学基础	选	理	培养学生的中国梦与核心价值观、社会科学基础、自然科学常识、创新与思维等知识，学生根据课程内容安排自行选修，通过课程考核取得学分，学生最少取得2学分。											
		2		自然科学常识	选	理												
		3		创新与思维	选	理												
	人文浸润	1	301001901	艺术与审美	必	理	培养学生的艺术与审美、文学欣赏、党史国史、哲学基础和公共关系等方面的知识，学生根据课程内容安排自行选修，通过课程考核取得学分，学生最少取得3学分。											
		2		文学欣赏	选	理												
		3	301001902	党史国史	必	理												
		4		哲学基础	选	理												
		5		公共关系	选	理												
	健康教育	1	114001801	体质锻炼	必	理+实	20	70		90	3	24(+20)	26(+20)					
		2	305001802	心理健康	必	理	32			32	2	32	开课时间由教研室具体安排					
	能力培养	1	112001803	中文写作与沟通	必	理	40			40	2.5			40				
		2	112001802	应用英语	必	理	120			120	7.5	60	60					
		3	11200181A	应用数学	必	理	80			80	5	40	40					
		4	105001801	信息处理技术	必	理+实	20	30		50	3	50						
	行为养成	1	301001801	入学、毕业教育	必	实践			30	30	1	15						15
		2	305001801	军事	必	理+实	36		112	148	4	148						
		3	305001803	劳动	必	实	培养学生良好劳动意识，详见行为养成课考核办法及标准。											
		4	114001802	早操	必	实	培养学生良好的锻炼意识，详见行为养成课考核办法及标准。											
		5	301001805	文明礼仪	必	理+实	培养学生良好礼仪行为，详见行为养成课考核办法及标准。											
		6	301001806	卫生与安全	必	理+实	培养学生良好卫生习惯和安全意识，详见行为养成课考核办法及标准。											
	应修小计						460	116	142	718	≥59	385	206	76	36			15

个性发展课	1		舞蹈类	选	理+实	通过过程教育培养学生舞蹈特长，详见个性发展课考核办法及标准。										
	2		声乐类	选	理+实	通过过程教育培养学生声乐特长，详见个性发展课考核办法及标准。										
	3		书画艺术类	选	理+实	通过过程教育培养学生书画艺术特长，详见个性发展课考核办法及标准。										
	4		体育类	选	理+实	通过过程教育培养学生体育特长，详见个性发展课考核办法及标准。										
	5		专业专项技能	必	理+实	通过过程教育培养学生专业专项技能，详见个性发展培养细则。毕业获取证书要求如下。 资格证书：本专业职业岗位资格证 2 个； 英语证书：非英语类专业学生取得高等学校英语应用能力考试 B 级证书，或 PETS 英语二级单科（笔试或口试）证书；英语类专业学生取得大学英语四级证书，或 PETS 英语三级单科（笔试或口试）证书； 计算机证书：非计算机类专业学生取得“全国计算机应用技术考试（NIT）” 2 个模块合格证书；或全国计算机等级考试（NCRE）一级及以上级别的等级考试合格证一个；或全国计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试初级以上证书。计算机类专业学生取得全国计算机等级考试二级证书，或全国计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试初级以上证书。										
	6		证书类	选	理+实	学生取得各种舞蹈、声乐、书画艺术、体育等证书，详见个性发展课考核办法及标准										
	应修小计									≥10						
创新创业课	1	301001802	职业生涯与 发展规划	必	理	20			20	1.5	10 (+10)					
	2	301001803	就业指导	必	理	20			20	1.5					10 (+10)	
	3	301001804	创新创业	必	理	20		20	40	2		40				
	4		论文及专利	选	实践	通过过程教育培养学生论文和专利创作能力，详见创新创业课考核办法及标准。										
	5		社会实践	选	实践	通过过程教育培养学生社会实践能力，详见创新创业课考核办法及标准。										
	6		创新创业 实践	选	实践	通过过程教育培养学生创新创业实践能力，详见创新创业课考核办法及标准。										
	应修小计					80			80	≥10	20	40				20
专业技能课程	专业平台课	1	110041803	电子商务网络技术基础	必	理+实	20	30		50	3	50				
		2	110041816	行业法规（电子商务法）	必	理论	40			40	2.5				40	
		3	110011814	客户服务与管理	必	理+实	20	30		50	3		50			
		4	110011801	管理学原理	必	理论	40			40	2.5			40		
		5	110011804	会计学基础	选	理论	40			40	2.5				40	
		小计					160	60		220	13.5	50		50	40	80
	专业核心课	1	110011804	电子商务概论	必	理+实	30	20		50	3		50			
		2	110041808	跨境电子商务	必	理+实	30	20		50	3			50		
		3	110041802	商务图像处理技术	必	理+实	30	20		50	3		50			
		4	110041809	商务网页设计与制作	必	理+实	30	20		50	3			50		

		5	110041810	商品信息采集与处理	必	理+实	30	20		50	3			50				
		6	110041811	移动电商	必	理+实	30	20		50	3			50				
		7	110041812	网络营销与策划	必	理+实	30	20		50	3			50				
		8	110041813	网店运营与推广	必	理+实	30	20		50	3			50				
		9	110041814	网络信息编辑	必	理+实	30	20		50	3			50				
		10	110041815	电子商务物流管理	必	理+实	38	12		50	3					50		
		11	110041817	电子商务基础综合实训	必	实践			30	30	1		30					
		12	110041806	商务图像处理技术综合实训	必	实践			30	30	1		30					
		13	110041818	商务网页设计与制作综合实训	必	实践			30	30	1		30					
		14	110041819	网络信息编辑综合实训	必	实践			30	30	1				30			
		15	110041820	网络营销与策划综合实训	必	实践			30	30	1				30			
		16	110041821	网店运营与推广综合实训	必	实践			30	30	1			30				
		小计							308	192	180	680	36		160	260	210	50
	专业拓展课	1	110031816	企业文化	必	理论	20			20	1.5	20						
		2	110011801	商品学	选	理论	40			40	2.5	40						
		3	110031818	消费心理学	选	理论	40			40	2.5				40			
		4	110031803	市场调研与预测	选	理论	40			40	2.5						40	
		5		电子商务数据分析与应用	选	理论	40			40	2.5					40		
		6	110041826	网络广告设计与制作	选	理论	40			40	2.5		40					
		7	110041827	金融概论	选	理论	40			40	2.5				40			
		8		现代商务概论	选	理论	40			40	2.5			40				
		9		电商直播概论	选	理论	40			40	2.5					40		
			应修小计							100			100	6.5				
	综合能力培养	1		电子商务岗位认知综合实训	必	实践			90	90	3		90					
		2	110041830	电子商务技能综合实训	必	实践			90	90	3					90		
		3	110041831	顶岗实习	必	实践			570	570	19					30	540	
			小计							750	750	25		90			120	540
	合计									1108	368	1072	2548	160				

备注:

1. 思想道德修养与法律基础课程中包含 1、2 学期课外实践 8 学时; 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课程中包含 3、4 学期课外实践 8 学时。

2. 体质锻炼课程中包含 1、2 学期课外活动 20 学时。

3. 职业生涯与发展规划、就业指导各包括专题讲座或报告会 10 学时。

六、课程目标及实施方法

(一) 通识课

价值塑造课

1. 思想道德修养与法律基础

(1) 学时学分：48 学时，3 学分。

(2) 课程目标：

①帮助学生系统掌握适应新生活、理想信念、人生观、价值观、道德观和法制观等方面主要内容，着重解决大学一年级新生面对新生活、新转变所出现的思想困惑、道德困惑、法律困惑、职业困惑等理论问题；

②帮助学生树立正确的人生观、价值观、道德观、法治观和职业观；

③着力培养和提高学生的心理素质、思想素质、道德素质、法律素质和职业素质；

④着力培养和提升学生的适应能力、交往能力、职业发展能力、科学思维能力、动手实践能力，以及解决个人人生问题、道德问题和法治问题的能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、讨论辩论、主题演讲、观看视频、实践体验、网络学习。

(4) 考核方式：平时考核+期末考试、线上考核+线下考核。

平时考核：考勤、实践、作业、笔记、课堂表现。

期末考试：测验。

线上考核：自学、小测验、作业。

线下考核：考勤、实践、课堂表现。

(5) 成绩记载方式：

第一学期：五级等级制；第二学期：百分制。

2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

(1) 学时学分：64 学时，4 学分。

(2) 课程目标：

①帮助大学生系统掌握毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系的基本原理，系统掌握毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观的基本原理，重点把握中国特色社会主义的总依据、总任务、总布局；

②帮助大学生形成科学的世界观、人生观和价值观，为激发大学生正确学习理解其他社会科学和自然科学专业知识提供认识论和方法论的指导；

③着重培养和提高大学生运用马克思主义基本立场、观点和方法分析和解决实际问题的能力；

④培养学生良好的政治素质、坚定的政治立场、明确的政治方向；

⑤帮助大学生坚定中国特色社会主义的道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，在实现“中国梦”的伟大征程中奋发学习、成就美好人生。

(3) 实施方法：课堂讲授、讨论辩论、主题演讲、观看视频、实践体验、网络学习。

(4) 考核方式：平时考核+期末考核、线上考核+线下考核。

平时考核：考勤、实践、作业、笔记、课堂表现。

期末考核：测验。

线上考核：自学、小测验、作业。

线下考核：考勤、实践、课堂表现。

(5) 成绩记载方式：

第三学期：五级等级制；第四学期：百分制。

3.形势与政策

(1) 学时学分：16 学时，1 学分。

(2) 课程目标：

①帮助学生系统掌握中国经济、政治、文化、生态、社会、外交等重大发展形势，国际经济、政治、文化等重要时政热点，帮助大学生系统掌握党的基本路线、方针和政策，以及我国社会发展新理念新思想新战略；

②帮助学生全面正确地认识党和国家面临的形势和任务，拥护党的路线、方针和政策，增强实现中华民族伟大复兴的“中国梦”的信心和社会责任感；

③培养学生坚定的政治立场、较强的分析能力和适应能力；牢固确立在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路、为实现中华民族伟大复兴而奋斗的共同理想和坚定信念。

(3) 实施方法：课堂讲授、讨论辩论、观看视频、网络学习。

(4) 考核方式：平时考核+期末考核、线上考核+线下考核。

平时考核：考勤、作业、笔记、课堂表现。

期末考核：测验。

线上考核：自学、小测验、作业。

线下考核：考勤、课堂表现。

中国梦与核心价值观、科学普及课

培养学生的中国梦与核心价值观、社会科学基础、自然科学常识、创新与思维等知识，学生根据课程内容安排自行选修，通过课程考核取得学分，学生最少取得 2 学分。

人文浸润课

培养学生的艺术与审美、文学欣赏、历史常识、哲学基础和公共关系等方面的知识，学生根据课程内容安排自行选修，通过课程考核取得学分，学生最少取得 3 学分。

健康教育

1. 体质锻炼

(1) 学时学分：90 学时，其中讲授 20 学时，实训 70 学时；6 学分。

(2) 课程目标：

① 提高对身体和健康的认识，掌握有关身体健康的基本知识和科学健身的方法；

② 提高自我保健意识,增强体质、促进身体健康,养成良好的体育锻炼习惯,保持良好的心态;
③ 掌握某一体育运动项目的基础知识、基本技术、基本技能,能把这一体育项目作为终身锻炼的手段;

④ 增强体质健康和心理健康、增强社会适应能力。

(3) 实施方法:讲授、训练、测试。

(4) 考核方式:考勤、笔试、平时运动、测试、竞赛等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式:百分制。

2.心理健康

(1) 学时学分:32 学时,2 学分。

(2) 课程目标:

① 让学生尽快适应大学的学习方式,提高学习兴趣、动机和自觉性;

② 培养学生助人观念、良好的人际意识和合作能力;

③ 培养学生对情绪有一个良好的认识和调节,积极乐观的度过大学生活;

④ 对少数有心理困扰或心理障碍的学生,给予科学有效的心理咨询和辅导,使他们尽快摆脱困扰,提高心理健康水平,增强自我调节能力。

(3) 实施方法:课堂讲授、观看视频等。

(4) 考核方式:平时考勤、课堂表现等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式:五级等级制。

能力培养

1.中文写作与沟通

(1) 学时学分:40 学时;2.5 学分。

(2) 课程目标:

① 掌握应用文写作的基本知识、基础理论,具备写作的基本技能;

② 了解常用社交文书、事务文书、行政公文和一些常用专业文书的概念、特点、作用、种类;

③ 掌握常用社交文书、事务文书、行政公文和一些常用专业文书的结构和写作要求;

④ 提高应用文阅读能力、写作能力和语文素质。

(3) 实施方法:课堂讲授、模拟写作、综合写作训练。

(4) 考核方式:考勤、作业、课堂训练、学习态度与期末考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式:五级等级制。

2.应用英语

(1) 学时学分:120 学时;7.5 学分。

(2) 课程目标:

① 掌握一定的英语基础知识和技能,具有一定的听、说、读、写、译的能力;

② 能借助词典阅读和翻译有关英语业务资料,在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流;

③ 了解中西方文化差异，为今后进一步提高英语的交际能力打下基础。

(3) 实施方法：课堂讲授、分组讨论、模拟练习、听力实训。

(4) 考核方式：考勤、作业、情景对话、模拟套写、学习态度与期末考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

3.应用数学

(1) 学时学分：100 学时；6.5 学分。

(2) 课程目标：

① 能够理解极限、连续、导数、微分、不定积分、定积分、偏导数、全微分等重要概念；

② 掌握一元函数极限、导数、微分、不定积分、定积分的计算；掌握一阶微分方程的求解方法，掌握定积分的微元法思想，并能求解几何图形的面积；掌握二元函数偏导数、全微分的计算，并能求解二元函数的极值；

③ 具有基本的数学思想方法和必要的应用技能，能够用数学的思维方式去观察、分析现实社会，去解决学习、生活、工作中遇到的实际问题的能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、习题训练、章节测验、模拟测验。

(4) 考核方式：考勤、作业、单元测验、学习态度与期末考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

4. 信息处理技术

(1) 学时学分：50 学时，其中讲授 20 学时，实训 30 学时；3 学分。

(2) 课程目标：

① 认识计算机系统的基本组成，能正确的连接计算机系统的各个部件和外部设备；

② 懂得计算机的工作原理和 Windows XP 的使用，能熟练的进行文件和文件夹的创建、保存、复制、移动、删除等操作；

③ 熟悉 MS office 组件的基本操作，能熟练使用 Word、Excel、PowerPoint 等软件完成日常工作中文字处理、电子表格、幻灯片制作等任务；

④ 会使用 Internet 浏览信息、搜索资料、下载文件，收发电子邮件；

⑤ 能熟练使用即时通信工具进行交流与文件传输；

⑥ 能使用常用的工具软件解决实际问题。

(3) 实施方法：项目引导、任务驱动。

(4) 考核方式：平时作业与上机考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

行为养成课

行为养成课是以规范学生的日常行为作为学生发展的要素，以学生日常行为准则作为活动载体，以过程记录作为考核手段，积极引导 学生遵守学校的规章制度、养成良好学风、树立正确人生观。

行为养成课主要包括：入学、毕业教育，军事，劳动，早操，文明礼仪，卫生与安全。其中，入学、毕业教育、军事、劳动专题教育学时计入总课时，其他课程为过程教学课，只计学分，不计

课时。学生在校期间应完成 20 学分。

考核方式：见下表。

行为养成课学分分值一览表

	课程名称	课程类别	课程内容及考核办法	分值	依据及认定机构
行为养成课	入学、毕业教育	必修	入学教育 15+毕业教育 15，由二级分院组织实施。	2	分院
	军事	必修	理论 36+实践 112，共计 148 学时，由学生处组织实施。	4	学生处 分院
	劳动	选修	参加义务劳动 20、30、40 学时/学期，分别记 0.5、1.0、2.0 学分。	2/学期	分院学工办
			劳动专题教育分为劳动精神专题教育、劳模精神专题教育、工匠精神专题教育三部分，共计 16 学时。	1	学生处
	早操	选修	以早操出勤为依据，60 天、75 天、90 天 /学期，分别计 0.5、1.0、2.0 学分，	2/学期	体育部
	文明礼仪	选修	学生自由报名，组班学习，培训 20 课时，记 1.0 学分。	1	分院学工办
	健康与安全	选修	宿舍卫生评比优秀 8 周/学期，计 0.5 学分，13 周/学期，记 1.0 学分，17 周/学期，记 2.0 学分。健康知识讲座（如艾滋病等传染病预防）4 学时，安全知识讲座（如消防、交通、避震等）6 学时。	2.5/学期	分院学工办

1.入学、毕业教育

(1) 学时学分：30 学时；1 学分。

(2) 课程目标：

① 使学生充分了解学校，增强学习兴趣和信心，了解自己所在学院及专业，能自觉遵守学校各项规章制度；

② 树立正确的心态，增强其步入社会的信心，做到文明离校。

(3) 实施方法：座谈、讲座、参观。

(4) 考核方式：考勤、过程表现、学习报告等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

2.军事

(1) 学时学分：148 学时；4 学分。

(2) 课程目标：

① 掌握队列动作的基本要领，养成良好的军人作风，增强组织纪律观念、培养集体主义的精神，

促进综合素质的提高，为中国人民解放军训练储备合格后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。

②了解军事思想的形成与发展过程，熟悉我国现代军事思想的主要内容、地位作用及科学含义，树立科学的战争观和方法论，增强国防观念意识。

③了解国际战略格局的现状、特点和发展趋势，正确认识我国的周边安全环境现状和安全策略。

④使学生提高国防观念、掌握国防知识、激发爱国主义和革命英雄主义精神，增强保卫国家安全的意识，自觉履行国防义务。

(3) 实施方法：军事理论讲授、军事技能训练、国防教育专题报告等。

(4) 考核方式：军事理论考试、训练过程考察、会操表演效果等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

(二) 个性发展课

个性发展课：是指学生在校期间参与各类文体活动及获得的各种文体活动成果和技能成果。成果认定以相关组织机构公布的文件或证书为准，对合作企业认定的成果须教务处审核。

个性发展课包括舞蹈类、声乐类、书画艺术类、体育类、专业专项技能和证书类。学生在校期间应该完成 10 个学分。

个性发展课程学分分值一览表

	课程名称	课程类别	课程内容及考核办法	依据及认定机构
个性发展课	舞蹈类	选修	积极参加学院、分院组织的活动，过程符合组织要求，记 1.0 学分。代表学院、分院参加比赛并获奖，个人赛奖记 2.0 学分，团队赛奖每人记 1.0 学分，获得社会机构赛奖，按证书类计算。	学院社团、分院社团、学院协会、团委、二级分院
	声乐类	选修		
	书画艺术类	选修		
	体育类	选修	获得国家级及以上单项奖名次的，记 3 个学分。获得省级比赛奖项的，记 2 个学分，同时破纪录的，在单项基础上外加 1 个学分。获得学院运动会奖励的，每项记 1 个学分，最多计两个奖项。学院组织的团队赛，正式参赛队员集训记 1 个学分，取得团队赛奖项的，团队成员每人记 1.0 学分。	体育部、二级分院
	专业专项技能	必修	取得国家级比赛一、二、三等奖分别记 6、4、3 学分；取得省级一、二、三等奖分别记 4、3、2 学分；取得行业从业资格证书记 2 学分/个；取得学院技能资格证书记 1 学分/个；取得四六级证书记 3 学分/个。	二级分院确认，教务处负责登记
	证书类	选修	取得各种舞蹈、声乐、书画艺术、体育等级运动员等证书的，均记 2.0 学分	二级分院确认，教务处负责登记

(三) 创新创业课

创新创业课：是指学生在校期间在论文、专利、作品、社会调研、参与创新创业活动或自办企业等方面取得的成果。学生在校期间，除完成职业生涯规划课程、就业指导课和创新创业课 4 个学分外，其他学分由相关部门负责实施并认定。

创新创业课学分分值一览表

项目	名称	分值	依据及认定
论文	核心期刊	8	相关依据
	普通刊物	4	
	学校、社团刊物	0.5/次	最多每学期 3 分
专利	发明专利（不分排名次序）	8	专利证书
	实用专利（不分排名次序）	5	专利证书
社会实践	假期社会调研	2/次	分院认定
	假期企业锻炼	2/次	企业证明，分院认定
创新创业课	职业生涯规划	1	理论教学
	就业指导	1	理论教学
	创新创业	1	理论教学
	自主创办企业	8	营业执照
	参与学院企业管理	2	分院认定
	创业建议书	3	分院专家组认定
	创新意见书	3	分院专家组认定
	参与教师项目	2	项目组证明，分院认定
	企业行业项目解决方案	3	项目评审意见书
	创新设计产品	3	省级教育部门证书

1.职业生涯规划

(1) 学时学分：20 学时，其中讲授 10 学时，专题讲座或报告会 10 学时；1.5 学分。

(2) 课程目标：

① 明确大学生活与未来职业生涯的关系，为科学、有效地进行职业规划做好铺垫与准备，形成初步的职业发展目标；

② 掌握搜集和管理职业信息的方法；能够在生涯决策和职业选择中充分利用资源；能思考并改

进自己的决策模式，并能将决策技能应用于学业规划、职业目标选择及职业发展过程；

③ 学会分析已确定职业和该职业需要的专业技能、通用技能以及对个人素质的要求，并学会通过各种途径来有效地提高这些技能。

(3) 实施方法：课堂讲授、问题讨论、案例分析、专题讲座。

(4) 考核方式：案例分析报告、作业、个人职业规划等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

2.就业指导

(1) 学时学分：20 学时，其中讲授 10 学时，专题讲座或报告会 10 学时；1.5 学分。

(2) 课程目标：

① 学会及时、有效地获取就业信息，提高信息收集与处理的效率与质量；

② 掌握求职过程中简历和求职信的撰写技巧，掌握面试的基本形式和面试应对要点，理解心理调适的重要作用，掌握适合自己的心理调适方法，更好地应对求职挫折，调节负面情绪；

③ 掌握权益保护的方法与途径，维护个人的合法权益；

④ 建立对工作环境客观合理的期待，在心理上做好进入职业角色的准备，实现从学生到职业人的转变；积累相关技能，发展良好品质，成为合格的职业人；

(3) 实施方法：课堂讲授、问题讨论、案例分析、专题讲座。

(4) 考核方式：案例分析报告、作业、自荐书撰写等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

3.创新创业

(1) 学时学分：40 学时，其中讲授 20 学时，创新创业实训 20 学时；2 学分。

(2) 课程目标：

① 启蒙学生的创新意识，了解创新型人才的素质要求，掌握开展创新活动所需要的基本知识；

② 培养学生的创新能力，以提高创新能力为核心，带动学生整体素质自主构建和协调发展；

③ 正确认识创业在社会中的作用，指导学生树立正确的创业观，鼓励毕业生把创业作为理性职业选择；

④ 培养学生创业精神，掌握创业需要具备的基本知识和技能，通过模拟教学，让学生体验创业过程；

⑤ 介绍自主创业的政策和法律法规。

(3) 实施方法：课堂讲授、问题讨论、案例分析、专题讲座。

(4) 考核方式：课堂表现、案例分析报告、作业、创业设计撰写等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

(四) 专业课

平台课

1.电子商务网络技术基础

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。

(2) 课程目标:

- ①能够说出计算机网络的发展历史、定义、功能、组成及组网的基本原理和方法;
- ②能够熟练利用 Internet 搜集、组织和发布信息;
- ③能够熟练使用常用的网络命令进行网络测试;
- ④能够熟练安装和配置 Windows 2000 Service 操作系统
- ⑤能够熟练的制作网线, 实现完成互联网的接入;
- ⑥能够具备一定的独立组建小型局域网, 配置网络, 完成文件共享及打印共享的能力。

(3) 实施方法: 课堂讲授、问题讨论、案例分析、实训、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式: 考勤、课堂问答、实训操作、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式: 五级等级制。

2.行业法规(电子商务法)

(1) 学时学分: 36 学时, 2 学分。

(2) 课程目标:

- ①能够陈述市场秩序法、国有资产法、宏观调控法和对外贸易法等内容;
- ②能够陈述公司法、破产法、合同法、金融法和其他商事组织法的内容;
- ③能够陈述电子签字与认证法律制度、电子合同的法律制度;
- ④能够陈述电子商务经营活动法律规制、电子支付法律制度;
- ⑤能够陈述电子商务物流法律制度和网上知识产权保护等内容;
- ⑥能够根据以上各方面法律规定对简单的法律纠纷进行判断。
- ⑦具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法: 课堂讲授、分组讨论、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式: 考勤、课堂问答、作业、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式: 百分制。

3.客户服务与管理

(1) 学时学分: 50 学时, 3 学分。其中讲授 20 学时, 课内实训 30 学时。

(2) 课程目标:

- ①能够描述客户服务的基本涵义、基本原理;
- ②能够基本掌握客户服务与管理基本方法和技巧;
- ③能够掌握网络产品或服务的策划与销售能力;
- ④能够掌握网络产品或服务的销售与选择能力;
- ⑤能够掌握客户服务能力。

(3) 实施方法: 课堂讲授、案例分析、分组讨论、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式: 考勤、课堂问答、作业、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式: 百分制。

4.管理学原理

(1) 学时学分：36 学时；2 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够描述管理学的基本理论、基本概念和基本知识点；
- ②能够掌握管理的普遍规律和一般方法；
- ③能够具备基本的管理思维模式；
- ④能够具备基本的管理素质和管理技能；
- ⑤能够具备从管理层面分析实际问题、解决问题的能力；
- ⑥能够针对具体问题，制定解决方案，执行方案；
- ⑦能够运用一定的管理方法和技能，指导简单的商务活动。

(3) 实施方法：课堂讲授、分组讨论、案例分析、线上与线下混合式教学。

(4) 考核方式：根据考勤、课堂问答、作业、平时测验、线上测试和期末考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

5.会计学基础

(1) 学时学分：36 学时；2 学分。

(2) 课程目标：

- ①运用借贷记账法正确填制和审核会计凭证；
- ②正确的设置和登记各种账簿；
- ③进行对账、结账；
- ④正确编制简单的资产负债表和利润表；
- ⑤正确运用会计核算的账务处理程序熟练完成典型工业企业一整套账务处理业务（从填和审核会计凭证—建账、记账、对账和结账—编制会计报表），提交出最终的会计成果，包括会计凭证、日记账、总账、明细账、基本会计报表。

(3) 实施方法：课堂讲授、章节测验、实践训练。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、理论考试（平时测验、期末考试）等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

专业核心课

1.电子商务概论

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 30 学时，课内实训 20 学时。

(2) 课程目标：

- ①能够描述电子商务的概念模型、构成要素和系统结构；
- ②能够说出电子商务的运行模式、基本流程；
- ③能够熟练进行 B2C、B2B、C2C 电子商务前后台的操作；
- ④能够利用电子商务系统洽谈采购、处理订单、货款支付与结算、控制库存和管理客户；
- ⑤具有企业信息化管理的基本理念与意识；
- ⑥具有独立从事电子商务前台管理的综合能力；

⑦具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、问题分析、模拟操作、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

2.跨境电子商务

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 30 学时，课内实训 20 学时。

(2) 课程目标：

①能够描述并初步分析当前社会的网络贸易发展现状；

②能够掌握网络贸易电子合同的主要内容并加以运用；

③能够运用当前主流跨境电商平台；

④能够依据具体的贸易情况选择合适的跨境电商平台；

⑤能够根据具体的贸易条件制定出严密合适的贸易条款，确保贸易利益不受损失；

⑥能够恰当的运用境外电商合同条款规避贸易中的常见风险；

⑦能够初步掌握出口经济效益核算的能力；

⑧具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、分组讨论、模拟练习、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

3.商务图像处理技术

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 30 学时，课内实训 20 学时。

(2) 课程目标：

①能够描述图像数字化处理的基本知识和基本技能；

②能够描述 Photoshop CS 的快捷命令；

③能够熟练掌握 Photoshop CS 的使用方法和技巧；

④能熟练运用 Photoshop CS 软件编辑处理图片；

⑤能够运用 Photoshop CS 软件美化网站；

⑥培养与人交往的能力、与人合作的团队精神。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、课堂实训、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、实训作业、课程设计、线上测试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

4.商务网页设计与制作

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 30 学时，课内实训 20 学时。

(2) 课程目标：

①能够描述网页的相关概念和术语；

②能够编写网页设计的指导方案；

- ③能够描述 HTML 语言、脚本语言 Vbscript 等网页的基础知识;
- ④能够熟练使用 DreamWeaver 2004 设计和制作网页;
- ⑤能够熟练使用 Photoshop CS 和 Flash MX 等网页制作辅助工具设计和美化网页;
- ⑥初步具备综合运用所学知识进行网页的布局与网站规划的能力;
- ⑦具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法: 课堂讲授、案例分析、分组讨论、课堂实训、企业实习、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式: 考勤、课堂问答、作业、实训操作、实训报告、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式: 百分制。

5.商品信息采集与处理

(1) 学时学分: 50 学时, 3 学分。其中讲授 30 学时, 课内实训 20 学时。

(2) 课程目标:

- ①能够掌握摄影器材及产品摄影的基础知识;
- ②能够具备摄影构图能力;
- ③能够根据摄影色彩、构图策略, 拍摄出曝光合理、主题突出的商品照片;
- ④能够根据商品的特点进行创意设计, 提高用户关注度;
- ⑤能够运用相关软件对图片进行处理, 展示从整体到局部的商品特性, 突出商品卖点;
- ⑥能够自主创意, 创新作品, 提高审美意识;
- ⑦具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法: 课堂讲授、案例分析、小组讨论、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式: 考勤、课堂问答、课程笔记、课程作业、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式: 百分制。

6.移动电商

(1) 学时学分: 50 学时, 3 学分。其中讲授 30 学时, 课内实训 20 学时。

(2) 课程目标:

《移动电子商务》内容主要包括移动电子商务发展概况、移动电子商务的总体框架和支持技术、安全解决方案、平台的构建与管理、智能终端、业务管理等, 并在此基础上阐述了移动电子商务情景、移动支付、移动广告和移动社区等方面的应用。

- ①能够描述移动电子商务发展概况;
- ②能够掌握移动电子商务的总体框架和支持技术;
- ③能够掌握移动电子商务的安全解决方案;
- ④能够完成平台的构建与管理;
- ⑤能够完成智能终端、业务管理;
- ⑥具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、课堂实训、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、实训操作、线上与线下考试成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

7. 网络营销与策划

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 30 学时，课内实训 20 学时。

(2) 课程目标：

- ①懂得网络营销的概念及本质；
- ②能提出合理可行的网络营销策划方案；
- ③能利用商务网站开展营销活动；
- ④能利用各种网络工具开展营销活动；
- ⑤能利用网络工具开展客户服务活动；
- ⑥能利用网络工具进行市场调研；
- ⑦具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、现场教学、模拟实训、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、实训操作、线上与线下考试成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

8. 网店运营与推广

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 30 学时，课内实训 20 学时。

(2) 课程目标：

- ①能进行商品选品与采购；
- ②能完成商品信息采集与处理；
- ③能制定和优化物流配送方案；
- ④能完成网店开设、网店装修及网店基础操作等工作；
- ⑤能完成关键词挖掘与分析、商品标题制作、详情页优化、推广策略制定等工作；
- ⑥能进行网络网店客户服务；
- ⑦能进行运营数据分析。

(3) 实施方法：课堂讲授、主题讨论、案例教学、团队答辩、线上与线上混合式教学等。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、操作过程、综合项目成果、“1+X”职业等级认定、线上与线下考试成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

9. 网络信息编辑

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 30 学时，课内实训 20 学时。

(2) 课程目标：

- ①能够描述网络信息编辑工作的原理、方法和一般规律；
- ②能够使用搜索引擎寻找有价值的、符合要求的信息；

- ③能够按照所了解的网络稿件归类的基本知识对稿件进行归类保存；
- ④能够对网络文稿可能存在的事实性、知识性、观点性错误进行修改；
- ⑤能够恰当的设置关键词；
- ⑥能够论坛活动策划方案；
- ⑦初步具备浏览各大网站，寻找近期时事热点的能力；
- ⑧具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、课堂实训、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、实训操作、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

10.电子商务物流管理

(1) 学时学分：50 学时，3 学分。其中讲授 38 学时，课内实训 12 学时。

(2) 课程目标：

- ①能够描述电子商务物流的概念、功能、运作模式；
- ②能够说出电子商务物流系统构成与系统功能；
- ③能够利用电子商务物流系统组织和管理采购供应物流、生产物流、销售物流活动；
- ④能够组织完成运输、储存、配送等物流业务活动；
- ⑤初步具备物流战略管理意识和供应链物流管理思想；
- ⑥能够掌握电子商务物流信息技术；
- ⑦具有创新思维和创业意识与能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、项目策划、实践操作、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、实训操作、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

11.电子商务基础综合实训

(1) 学时学分：30 学时；1 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够使用常用的网络命令，HTML 标记语言、搜索引擎等技术解决实际问题；
- ②能够熟练进行 B2C 电子商务前后台的操作；
- ③能够熟练进行 B2B 电子商务前后台的操作；
- ④能够熟练进行 C2C 电子商务前后台的操作；
- ⑤能够利用电子商务系统洽谈采购、处理订单、货款支付与结算、控制库存和管理客户；
- ⑥培养与人交往的能力、与人合作的团队精神。

(3) 实施方法：课堂讲授、项目引导、任务驱动、模拟操作、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：实习态度、实习操作、实训报告、实训成果等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

12.商务图像处理技术综合实训

(1) 学时学分：30 学时；1 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够熟练使用互联网进行信息收集与处理；
- ②能够独立进行商务图像的文案策划；
- ③能够熟练使用 Photoshop CS 处理网页图片；
- ④能够综合运用所学知识进行商务网页效果的规划布局；
- ⑤能够熟练 Photoshop CS 设计并制作商务网站首页；
- ⑥能够熟练 Photoshop CS 设计并制作商务网站子页；
- ⑦培养与人交往的能力、与人合作的团队精神。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、分组讨论、课堂实训、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：实习态度、实习操作、实训报告、实训成果等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

13.商务设计与制作综合实训

(1) 学时学分：30 学时；1 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够编写商务网站策划书
- ②能够编写商务网页指导书
- ③能够熟练使用 DreamWeaver 2004 制作网站首页；
- ④能够熟练使用 DreamWeaver 2004 制作网站子页；
- ⑤初步具备综合运用所学知识进行网页的布局与网站规划的能力；
- ⑥培养与人交往的能力、与人合作的团队精神。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、分组讨论、课堂实训、企业实习、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：实习态度、实习操作、实训报告、实训成果等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

14.网络信息编辑综合实训

(1) 学时学分：30 学时；1 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够掌握网络编辑文稿一般规律；
- ②能够使用搜索引擎寻找有价值的、符合要求的信息；
- ③能够按照所了解的网络稿件归类的基本知识对稿件进行归类保存；
- ④能够对网络文稿可能存在的事实性、知识性、观点性错误进行修改；
- ⑤能够恰当的设置关键词；
- ⑥能够就农业行业做专题；
- ⑦初步具备为农产品进行信息编辑，并主题推广的能力。

- (3) 实施方法，案例分析、课堂实训、线上与线上混合式教学。
- (4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、实训操作等成绩综合考核。
- (5) 成绩记载方式：等级制。

15.网络营销与策划综合实训

- (1) 学时学分：30 学时；1 学分。
- (2) 课程目标：
 - ①能利用网络工具进行市场调研；
 - ②能提出合理可行的网络营销策划方案；
 - ③能利用网站及各种网络工具开展营销活动；
 - ④能利用网络工具开展客户服务活动；
 - ⑤培养与人交往的能力、与人合作的团队精神；
 - ⑥提高学生发现问题、组织问题的能力。
- (3) 实施方法：现场教学、案例分析、模拟实训、线上与线上混合式教学。
- (4) 考核方式：实习态度、实习操作、实训报告、实训成果等成绩综合考核。
- (5) 成绩记载方式：五级等级制。

16.网店运营与推广综合实训

- (1) 学时学分：30 学时；1 学分。
- (2) 课程目标：
 - ①能够完成网店开设；
 - ②能够完成网店首页、商品详情页及自定义页面的设计与制作；
 - ③能够完成商品上传与维护、营销活动设置及日常订单管理等网店基础操作；
 - ④能够完成网店客户服务及运营数据分析；
 - ⑤能够完成网店 SEO 优化、SEM 推广以及信息流推广；
 - ⑥培养团队协作能力、社会交往能力及口头表达能力等。
- (3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、主题讨论、外出调研、课堂实训及团队答辩、线上与线上混合式教学等。
- (4) 考核方式：实习态度、实习操作、实训报告、实训成果及”1+X”职业等级认定等成绩综合考核。
- (5) 成绩记载方式：五级等级制。

专业拓展课

1.企业文化

- (1) 学时学分：20 学时；1.5 学分。
- (2) 课程目标：
 - ① 了解企业文化的起源、形成和发展历程，了解企业文化的结构、内容和特点；
 - ② 了解社会环境、企业和个人之间的关系；

- ③ 获得对企业经营哲学、社会责任和价值观的基本认识，掌握企业工作的基本行为模式；
- ④ 能够运用企业文化的基本原理去观察、分析和解释现实生活中比较简单和典型的企业文化现象和问题。

(3) 实施方法：讲授、讲座、阅读、视频教学相结合。

(4) 考核方式：过程考核与考卷考核相结合。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

2.商品学

(1) 学时学分：40 学时；2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够描述商品学的基本理论知识；
- ②能够结合不同的具体商务情况，运用商品的基本分类方法；
- ③能熟练系统地掌握商品分类、商品检验、商品包装、商品储运等商品知识内容；
- ④能够掌握商品品种、商品质量、商品标准等商品知识内容；
- ⑤初步具备商品的鉴别和商品管理的能力；
- ⑥能够编写商品分类目录。

(3) 实施方法：课堂讲授、分组讨论。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、理论考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

3.消费心理学

(1) 学时学分：40 学时；2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①能清楚界定消费心理活动的内容；
- ②能详细分析消费心理活动过程各阶段状态；
- ③能识别消费者个性的类型，准确把握消费者个性特征，针对消费者个性特点提出合理营销策略；
- ④能准确把握消费者的消费需求和购物动机，针对消费者需求特点和购物动机提出合理营销策略；
- ⑤能准确把握消费者消费态势，针对消费者消费态势提出合理营销策略；
- ⑥能合理运用消费行为影响因素实施营销沟通及客户管理活动。

(3) 实施方法：课堂讲授、分组讨论。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、理论考试（平时测验、期末考试）等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

4.市场调研与预测

(1) 学时学分：40 学时，2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够描述市场调研与预测的功能、作用、形式、内容、程序；
- ②能够设计市场调研与预测项目策划书、测量量表、市场调查问卷；
- ③能够组织完成市场调查工作，处理调查数据；
- ④能够用有效的方法进行预测；
- ⑤提高学生发现问题、组织问题的能力；
- ⑥能够培养学生严谨，细致，耐心，踏实的工作作风；
- ⑦能够协调团队的工作并能与客户进行有效沟通。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、项目策划、实践操作、线上与线上混合式教学。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、调研报告、线上与线下考试等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

5.电子商务数据分析与应用

(1) 学时学分：40 学时，2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①理解商务数据分析的意义、所用及一般流程；
- ②掌握商务数据分析的常用分析模型与常用分析方法；
- ③了解常用数据存储查询、数据分析与数据可视化工具；
- ④掌握行业、客户、产品及运营数据分析的内容、方法、工具与流程；
- ⑤理解商务数据分析报告的概念、类型、构成及撰写方法；
- ⑥能够根据企业需求，实施基本的商务数据分析，支持企业数据化运营。

(3)实施方法：课堂讲授、案例分析、作业练习、综合项目分析。

(4)考核方式：根据考勤、课堂问答、作业、平时测验、期末考试、线上考核等成绩综合考核。

(5)成绩记载方式：百分制。

6.网络广告设计与制作

(1) 学时学分：40 学时；2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够描述网络广告的概念和广告术语；
- ②能够运用已有的生活经验和文化知识对美术作品进行感受、体验、联想、分析和判断，获得审美享受，并理解美术作品与美术现象的活动；
- ③能说出网络广告策划、网络广告设计原理；
- ④能够熟练使用 Photoshop CS；
- ⑤能够熟练使用 Flash MX 等网络广告制作软件；
- ⑥具备利用 Photoshop CS、Flash MX 等工具设计和制作网络广告的能力。

(3) 实施方法：课堂讲授、案例分析、课堂实训。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、实训操作、理论考试（平时测验、期末考试）等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：百分制。

7.金融概论

(1) 学时学分：40 学时；2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够解析常见的金融现象，会对基本的金融问题进行分析；
- ②能够系统的掌握金融的基本理论、基本知识、基本规律；
- ③能够从事基本的金融活动；
- ④能够运用金融工具进行金融活动的的能力；
- ⑤能够进行基本的金融投资活动与业务；
- ⑥能够对金融活动的内容和过程有较为深刻的领悟。

(3) 实施方法：课堂讲授、项目引领，任务充实。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、理论考试（平时测验、期末考试）等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

8.现代商务概论

(1) 学时学分：40 学时；2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够描述商务活动及其发展趋势；
- ②能够开展现代商务管理与商事组织和商流管理活动；
- ③能够从事货源管理，物流管理，无形商品贸易管理活动；
- ④能够进行商务市场机会分析与市场开拓；
- ⑤能够运用商务企业竞争战略和商务谈判策略开展商务活动；
- ⑥能够从事商务合同的签订与履行，商务冲突处理与外部关系协调工作。

(3) 实施方法：课堂讲授、项目引领，任务充实。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、理论考试（平时测验、期末考试）等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

9.电商直播概论

(1) 学时学分：40 学时；2.5 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够系统的掌握直播营销的基本理论、基本知识、基本规律；
- ②能够对主流直播平台及特点进行分析；
- ③能够理解播营销的整体思路，运用直播营销的组合策略；
- ④能够进行播营销的策划与筹备，进行直播平台设置与软件测试；
- ⑤能够实施与执行直播活动；
- ⑥能够进行直播营销的传播与发酵，开展直播营销的复盘与提升活动。

(3) 实施方法：课堂讲授、项目引领，任务充实。

(4) 考核方式：考勤、课堂问答、作业、理论考试（平时测验、期末考试）等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

综合能力培养课

1.电子商务岗位认知综合实训

(1) 学时学分：90 学时；3 学分。

(2) 课程目标：

- ①能清晰认知电子商务企业岗位类别与素质能力要求；
- ②能有效开展客户服务、客户管理；
- ③能应用电子商务基本原理和方法，进行网络营销与策划；
- ④能够应用网络工具进行网店开设、装修及推广与运营；
- ⑤能进行小型网站和公众号规划设计与维护；
- ⑥能进行有效沟通、团队协作，并具备开拓创新，勇于实践的职业素质。

(3) 实施方法：校内外集中实训。

(4) 考核方式：根据实训态度、实训操作、实训日志、实训报告等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

2.电子商务技能综合实训

(1) 学时学分：90 学时；3 学分。

(2) 课程目标：

- ①具备以客户为中心的工作意识；
- ②能敏锐的洞察市场，发掘客户需求，进行产品设计开发；
- ③能进行良好的口头，书面的表达；
- ④能进行良好的沟通和内部协调能，并进行团队合作；
- ⑤熟悉主流和典型电子商务网站操作和交易流程，具备网上销售与推广技能和网络营销站点等项目策划与运作能力；
- ⑥能进行商务网站，网店等电子商务项目整体策划、运作和操盘。

(3) 实施方法：校内外集中实训。

(4) 考核方式：根据实训态度、实训操作、实训日志、实训报告等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：五级等级制。

3.顶岗实习

(1) 学时学分：570 学时，第五学期 30 学时，第六学期 540 学时；19 学分。

(2) 课程目标：

- ①能够描述企业的信息化建设的基本知识；
- ②能够描述企业物流管理各环节及其策略；
- ③能够参与电子商务系统建设或网站开发与维护；
- ④能够使用网络营销、电子商务管理解决实际问题；

⑤能够塑造学生良好的择业观念，增强学生的工作经验和社
会经验；

⑥具备良好职业道德、科学创新精神和熟练专业技能。

(3) 实施方法：企业实习。

(4) 考核方式：实习态度、实习操作、实习日志、技术总结、实习答辩、实习成果等成绩综合考核。

(5) 成绩记载方式：顶岗实习答辩成绩采用百分制记载，顶岗实习成绩采用五级等级制记载。

七、毕业条件

(一) 学时要求

本专业毕业要求 2548 学时。

(二) 学分要求

本专业毕业要求 160 学分，其中价值塑造课、健康教育课、能力培养课和专业课学分为 115 分，科学普及课最低学分为 2 分，人文浸润课最低学分为 3 分，行为养成课最低学分为 20 分，个性发展课最低学分为 10 分，创新创业课最低学分为 10 分。

(三) 证书要求

1. **资格证书**：取得本专业职业岗位资格证书 2 个，加强课证融通。

2. **英语证书**：取得高等学校英语应用能力考试 B 级证书或 PETS 英语二级单科（笔试或口语）证书。

3. **计算机证书**：取得“全国计算机应用技术考试（NIT）”2 个模块合格证书；或全国计算机等级考试（NCRE）一级及以上级别的等级考试合格证一个；或全国计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试初级以上证书。

八、实施保障

(一) 师资队伍

本专业应组建一支由专任教师、行业企业兼职教师组成的“专兼结合”的省级优秀教学团队，生师比不高于 16:1，专任教师的“双师”比达 95%以上，以满足日常教学的需要。专任教师中，应有 2 名专业带头人、2 名教授、2 名博士、2 名实训指导教师、8 名双师型教师，其中专业带头人 2 名（原则上校内 1 名，校外兼职〔外聘〕1 名）。

1. 校内专业带头人应具有副高以上专业技术职称，必须为“双师型”教师，并具备较高的教学水平和实践能力，能够主持专业建设规划、教学方案设计、专业建设工作，能够为企业提供技术服务。

2. 校外专业带头人具有本专业背景，具备副高及以上专业技术职务，或在电子商务行业具有一定影响力。

3. 专任教师任应取得教师资格证，具有硕士以上学位，具备三年以上企业实践经历和本专业相关职业资格

4. 兼职教师任职资格具有本科以上学历，中级以上专业技术资格和相关本专业职业资格，具有

多年以上行业企业的工作经历,具备一定教育教学能力。

5.专业核心课程应由校内专任专业教师和行业兼职教师共同完成教学,其中,实践实训部分应以行业兼职教师指导为主,行业兼职教师数占比应不低于 50%。

（二）教学设施

本专业必须提供课程教学需要专业教室,校内实训室(基地),校外实训基地及支持信息化教学条件等。

1.专业教室

专业教室配备 1 室/班,应配置包括学生上课用的桌椅、投影仪、挂图、展示台等,多媒体配置可以方便、快捷、高效的演示多媒体课件,形象、生动、直观的讲解装备工作原理、工作过程等专业知识,使一些抽象难懂的理论变得直观而形象,并能将大量的信息带给学生,使课堂教学活动变得更加活泼,富有启发性、真实性,使教师很好的进行理论授课。配备智慧教室一个。

2.校内实训室(基地)

校内实训室(基地)配置包括学生实训用的桌椅、投影仪、挂图、展示台等,专业电脑内配置装备相应的管理软件、有利于职业能力培养的仿真软件、课程多媒体等软件及职业能力培养所学相关硬件设施条件等,生均实验实训设备值 16000 元以上,生产性实习的工位数达 80%以上。实训室(基地)配备文件柜以方便方便学员自学、查阅、开展实验课程,配备有关资料、教材以及所涉及到的相关理论知识书籍,方便查阅。在实训室(基地)的墙壁张贴对设备及软件使用的规章制度、操作流程、注意事项等。

3.校外实训基地

校外实践教学条件应包括与校方签订合作协议的政府、协会及各类企业等,为学生开展认知实习、专业基础实习、专业综合技能实习、顶岗实习提供业务指导和实习岗位,校外实习基地岗位数达到学生数量的 2-3 倍。基地应具有真实的职业环境,尽可能贴近生产技术管理服务第一线,体现真实的职业环境,让学生在一个真实的职业环境下按照未来专业岗位群对基本技术技能的要求,得到实际操作训练和综合素质的培养;紧跟时代发展前沿的综合性生产训练项目,体现现新技术、新工艺、瞄准实际操作人才缺乏的高技术含量和新技术行业的职业岗位,在技术要求上要具有专业领域的先进性,使学生在实训过程中,学到和掌握本专业领域先进的技技术。

（三）教学资源

本专业应结合课程特色,多渠道开展“校政协企”合作、工学结合的“做、学”一体的模块化、项目化教材开发。实习实训教材应由专业教学团队自编完成,包括实训实习指导书及手册,每年根据行业企业的发展需求变化进行及时的内容更新和调整,以此紧扣电子商务专业人才培养和能力目标的要求;本专业应具有配套专业教学资源库,内容应包括:教学设计文件、电子教材、教学课件、典型案例、政策法规、音视频文件、动画库、习题与试题库、职业资格证书信息、专业图片库等,形成数字化课程网站。配备与专业教学相关的图书资料、电子杂志等相关的学习辅助性资源,保证教师与学生可通过校园网络即时获取上述各项教学资源并可通过网络利用教学及实训软件开展备课、学习、实训等教学活动。

（四）教学方法

本专业在教学过程中，基于现代职业教育教学理念，根据教育部印发《高等学校课程思政建设指导纲要》的最新要求，充分利用信息化教学技术手段，以立德树人为宗旨，以工匠精神为目标，以精技强能为核心，紧扣产业需求，产教融合、协同育人，以职业能力与创新创业能力培养为主线，实施“2+6W”的人才培养模式和“训、赛、创、服”四位一体的实践教学模式。以多方合作组织和实践教学基地为载体与平台，以真实经营项目为驱动，按照“职业基础能力-岗位单项能力-综合应用能力”的内容架构和“三段递进式”职业能力培养与课程体系实施教学。

（五）学习评价

本专业在进行学生的考核评价过程中，建议采用“全过程、全方位”的多元化的评价方式，以制度的形式固定并严格执行。考核除注重学生专业知识和技能考核外，还要兼顾职业素养和人文素养的考核，学生在校学习期间的专长、态度、品格和活动成绩都要纳入在学业成绩档案中。此外，校内教师对学生的课堂考勤、团队表现、课堂作业的考核，企业导师对学生的实习、顶岗实践的表现，学生自我评价、同学同事互评，阶段成绩和期末成绩都要进行及时记录整理，最终形成总评成绩。教师要配合学院做基于成果导向的教学改革，在教学过程中更加关注学生学习的过程，通过多种手段调动学生的自律性和积极性，更重要的是要将基于成果导向的教学方法和评价方法作为平时教学与考核的主要方法。针对理实一体化课程，采用项目化考核方式，对学生在学习过程中的学习与职业态度、人际关系与协作能力、专业与职业技能及创新创业能力4个方面的表现进行考核。针对纯实践类课程，采用岗位考核方式，注重过程性评价，通过企业导师对学生实习、顶岗实习表现的观察交流及评价记录、学生实习周志、学生小组互评记录等，对学生实习顶岗过程中的学习与职业态度、人际关系与协作能力、专业与职业技能及创新创业等方面进行学习评价。

（六）质量管理

1.建立专业建设和教学过程质量监控机制，对各主要教学环节提出明确的质量要求和标准，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2.完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，建立健全巡课和听课制度，严明教学纪律和课堂纪律。

3.建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4.充分利用评价分析结果有效改进专业教学，加强专业建设，持续提高人才培养质量。

5.建立专业诊断改进机制和年度质量报告制度，形成质量保证体系完整的目标链、标准链、实施链、改进链。每年12月发布专业年度质量报告。

九、附录

（一）修订依据

根据《杨凌职业技术学院关于印发〈制定（修订）专业人才培养方案原则意见〉的通知》（杨职院发〔2020〕52号）、《杨凌职业技术学院关于制定（修订）2020级招生专业人才培养方案的通知》（杨职院发〔2020〕55号）、《杨凌职业技术学院关于印发学院“四位一体”人才培养工作实施方

案的通知》（杨职院发〔2016〕32号）要求，在深入调研社会人才需求情况基础上，与企业行业专家共同研讨，确定人才培养目标及职业岗位，分析每个岗位需要完成的工作任务及对应的职业能力，构建科学合理的课程体系，完成本方案的编制。

（二）修订说明

1. 紧密结合地区主导经济的特点和国家创新驱动发展的战略目标，电子商务专业建立以服务地区农业产业发展为根本，以学生创新创业能力为中心、以市场和商务意识为主、以学生专业技术技能提升为目标的专业建设思路，构建“2+6w”创新型人才培养模式，即“两轮驱动、六维支撑”的创新型人才培养模式。其内涵是：“创新与创业教育”与“专业教育”相互驱动，从课程教学与实训、综合实训、专业赛事与活动、校企合作、学生创业和社会服务等6个维度，培养创新型、高技能专业人才。

2. 方案充分体现了以就业为导向，服务区域经济和社会发展，全面贯彻国家、教育部关于高职人才培养方针，遵循教育、教学工作的基本规律，突出高职教育办学特色，注重学生综合素质教育和个性发展，加强对学生进行爱国主义、艰苦奋斗、实事求是和职业道德教育，培养学生的创新精神，提高学生的综合素质，加大了专业教育力度，切实保证了培养目标的要求。适应社会发展需求，强化了学生职业核心能力的培养，全面提升人才培养质量。

3. 方案凸显全面培养人才的目标，重新构建课程体系，将本专业全部课程划分为四大模块，通识课、专业课、个性发展课、创新创业课；其中通识课包含公共基础课、文化艺术课、行为养成课三部分；专业课包含专业平台课、专业核心课、专业拓展课、综合能力培养课；个性发展课包含：舞蹈类、书画艺术类、声乐类、体育类、专业专项技能、证书类；创新创业课包含：职业生涯规划、就业指导、创新创业、论文及专利、社会实践、创新与创业实践。

4. 与企业深度融合，在人才培养整体框架的指引下，确定科学的人才培养目标定位和培养模式，有效地贯彻“以工作过程为主线构建专业课程体系”的指导思想。

5. 方案的制定融合了当前人才市场需求的实际情况和企业专家的众多意见，紧密结合企业实际工作过程中5大岗位的具体工作内容和职业能力要求进行教学改革，注重提升学生的职业能力和学生综合素质。

（三）编制人员

杨凌职业技术学院：张宗民、杨宏祥、郑伟、郭伟、苏秋芬、常钢花、王蕊、王洋、张学琴

杨凌示范区电子商务协会：张超、黄磊

北京博导前程有限公司：段建、赵阳

苏州口水娃食品有限公司：韩从硕

陕西美农网络科技有限公司：李春望

杨凌时代骄子有限公司：张超、黄天天

执笔人：郭伟

审核人：张宗民